

Protokół kontroli

- 1) **Podmiot kontrolowany** – Urząd Miejski w Dobiegniewie.
- 2) **Imiona i nazwiska, stanowiska służbowe kontrolujących oraz numery i daty imiennych upoważnień do kontroli:**

Jolanta Seń – inspektor w Wydziale Nadzoru i Kontroli Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego– nr upoważnienia 501-1/10 z 22 października 2010r.

Justyna Jędrzejewska – starszy inspektor w Wydziale Nadzoru i Kontroli Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego– nr upoważnienia 501-2/10 z 22 października 2010r.

(akta kontroli str. 1-2)

- 3) **Określenie miejsca oraz daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych w podmiocie kontrolowanym, z wymienieniem dni przerw w kontroli:**

Kontrola odbyła się w Urzędzie Miejskim w Dobiegniewie w dniu 25 października 2010r.

- 4) **Określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą:**

Przedmiot kontroli: tryb rozpatrywania skargi Wspólnoty Mieszkaniowej.

Okres objęty kontrolą: rok 2008 do dnia kontroli,

- 5) **Opis stwierdzonego w wyniku kontroli stanu faktycznego, w tym opis ustalonych nieprawidłowości lub naruszeń prawa.**

Informacji podczas postępowania kontrolnego udzielali:

- Pan Stefan Bojko – Zastępca Kierownika Referatu Komunalno-Gospodarczego w Urzędzie Miejskim w Dobiegniewie,
- Pani Maria Szydłowska – Podinspektor ds. Gospodarki Nieruchomościami w Urzędzie Miejskim w Dobiegniewie,
- Pan Tadeusz Bednarczuk – Zastępca Burmistrza Dobiegniewa,
- Pan Leszek Waloch – Burmistrz Dobiegniewa.

W postępowaniu kontrolnym badano tryb rozpatrywania skarg Wspólnoty Mieszkaniowej przez Radę Miejską w Dobiegniewie.

Kontroli poddana została dokumentacja zgromadzona w sprawie toczącego się sporu między władzami Gminy Dobiegniew a Zarządcami Wspólnoty Mieszkaniowej dotyczącego

dostarczania ciepła do lokali położonych w budynku przy ul. Wojska Polskiego 13 i 14 w Dobiegniewie.

Wspólnota Mieszkaniowa skierowała swoje pismo z dnia 26 sierpnia 2010r., znak: L/dz.04-08-2010 do Gminy Dobiegniew (data wpływu do Rady Miejskiej – 27.08.2010).

(akta kontroli str. 3-5)

Pismo to dotyczyło zakupu nieruchomości – działki oznaczonej nr 82/53. Pismem z dnia 28 września 2010r., znak: RKG-7224/53/2010 Zastępca Burmistrza zaprosił przedstawicieli Wspólnoty Mieszkaniowej do siedziby Urzędu celem zapoznania się z dokumentacją operatu z szacowania nieruchomości przy ul. Wojska Polskiego w sprawie nabycia przez Wspólnotę nieruchomości i urządzeń (grunt w działce nr 82/67, komin stalowy, podziemny skład opału wraz z częścią kotłowni i piece CO).

(akta kontroli str. 6-7)

Pismo Wspólnoty z dnia 9 września 2010r., znak: L.dz.03-09/2010 kierowane do Burmistrza Dobiegniewa (wpłynęło do Urzędu 10.09.2010).

(akta kontroli str. 8-9)

Pismo to jest kolejnym pismem w sprawie zakupu nieruchomości i urządzeń przez Wspólnotę Mieszkaniową.

Do dnia kontroli nie została udzielona odpowiedź przez Burmistrza na powyższe pismo. Na tą okoliczność przyjęto ustne oświadczenie.

(akta kontroli str. 10)

W trakcie kontroli ustalono, iż spór pomiędzy Wspólnotą Mieszkaniową a Gminą Dobiegniew istnieje od 2008r. i dotyczy dostarczania ciepła, rozliczeń finansowych oraz ewentualnego zakupu przez Wspólnotę Mieszkaniową (ul. Wojska Polskiego 14) od Gminy części nieruchomości, na której znajduje się skład opału oraz urządzeń grzewczych.

Biorąc pod uwagę przedmiot sporu między Wspólnotą Mieszkaniową i Gminą a także zarzuty zawarte w skardze złożonej do Wojewody Lubuskiego pismem z dnia 11 października 2010r. przeprowadzona kontrola nie potwierdziła faktu, iż organy Gminy Dobiegniew uchylają się od udzielania odpowiedzi w przedmiotowej sprawie. Zgromadzona w Urzędzie Miejskim dokumentacja potwierdza dobrą wolę organów gminy do polubownego załatwienia sprawy a wnoszone przez Wspólnotę Mieszkaniową pisma noszą znamiona pieniactwa

6) **Pouczenie o prawie, sposobie i terminie zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli oraz o prawie do odmowy podpisania protokołu;**

Kierownik podmiotu kontrolowanego podpisuje protokół kontroli w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.

Kierownik podmiotu kontrolowanego może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

Kierownikowi podmiotu kontrolowanego przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kierownika podmiotu kontrolowanego nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez kontrolującego i sporządzenia wystąpienia pokontrolnego.

Protokół kontroli sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano Burmistrzowi Dobiegniewa.

Załączniki:

1. Akta kontroli stron 10.

Data i podpisy osób kontrolujących

INSPEKTOR
w Wydziale Nadzoru i Kontroli

Ju
Jolanta Seń

8.11.2010

Data i podpis kierownika
podmiotu kontrolowanego

BURMISTRZ

migr Leszek Waloń
migr Leszek Waloń

ST. INSPEKTOR
w Wydziale Nadzoru i Kontroli

08.11.2010 *JS*
Justyna Jędrzejewska

1972
1973
1974