

206
P. H. Kamińska

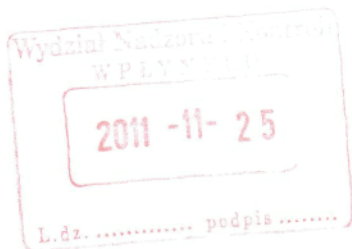
**PROTOKÓŁ
KONTROLI DORAŻNEJ**

**przeprowadzonej w Lubuskim Stowarzyszeniu Pomocy Szkole
w Gorzowie Wlkp.**

w dniach 20 października – 4 listopada 2011r.

REGON 210029107

NIP 599-10-87-222



Działając na podstawie art. 8-10, art. 20, art. 21, art. 23, art. 24-27 oraz art. 42-48 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz.1536 ze zm.), ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz.1362 ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.)

zespół kontrolny w składzie:

1. **Hanna Kamińska** – inspektor wojewódzki w Wydziale Nadzoru i Kontroli LUW w Gorzowie Wlkp., posiadający upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 463-1/2011 z dnia 14 października 2011r. – przewodniczący zespołu kontrolnego;
2. **Leszek Bończuk** – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej LUW w Gorzowie Wlkp., posiadający upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 463-2/2011 z dnia 14 października 2011r. – członek zespołu kontrolnego;
3. **Anna Pisarska** – inspektor w Wydziale Polityki Społecznej LUW w Gorzowie Wlkp., posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 463-3/2011 z dnia 14 października 2011r. – członek zespołu kontrolnego;
4. **Anetta Jabłońska** - starszy inspektor w Wydziale Polityki Społecznej LUW w Gorzowie Wlkp., posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 463-4/2011 z dnia 14 października 2011r. – członek zespołu kontrolnego;
5. **Anna Jarosz** – specjalista w Wydziale Organizacji i Pragmatyki Zawodowej Lubuskiego Kuratorium Oświaty w Gorzowie Wlkp., posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 463-5/2011 z dnia 14 października 2011r. – członek zespołu kontrolnego

(akta kontroli str. 1-5)

powołany Zarządzeniem Nr 2 Dyrektora Wydziału Nadzoru i Kontroli z dnia 11 października 2011r. przeprowadził w dniach od 20 października do 4 listopada 2011r. w Lubuskim Stowarzyszeniu Pomocy Szkole znajdującym się przy ul. Borowskiego 31 w Gorzowie Wlkp. kontrolę doraźną.

(akta kontroli str. 6)

Przedmiotem kontroli było:

sprawdzenie prawidłowości prowadzonej działalności zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - kontrola powierzona przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego:

1. cele i formy działalności Stowarzyszenia,
2. dokumentacja prawna i organizacyjna organizacji pożytku publicznego,
3. warunki lokalowe Stowarzyszenia, zatrudnienie,
4. działalność nieodpłatna i odpłatna stowarzyszenia pożytku publicznego (działalność gospodarcza organizacji),
5. wyodrębnienie identyfikacji pod względem organizacyjnym i rachunkowym,
6. sprawozdawczość roczna - merytoryczna i finansowa,
7. funkcjonowanie organu kontrolnego stowarzyszenia (Komisja Rewizyjna),
8. analiza wydatków 1% przekazanych stowarzyszeniu od podatników (osób fizycznych) na działalność statutową,
9. zwolnienia podatkowe od osób prawnych,
10. współpraca z wolontariuszami.

Kontrola została przeprowadzona w obecności Pana Stanisława Jaroszewicza – Sekretarza Zarządu Lubuskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole.

W dniu 20 października 2011r. Przewodniczący Lubuskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole Pan Tadeusz Biczysko pisemnie upoważnił Pana Stanisława Jaroszewicza – Sekretarza/Skarbnika Stowarzyszenia do udzielania wszelkich wyjaśnień w sprawach dotyczących kontrolowanej jednostki.

(akta kontroli str. 7)

1. Cele i formy działalności Stowarzyszenia.

Kontrolę w niżej przedstawionym zakresie przeprowadziła Hanna Kamińska – inspektor wojewódzki w Wydziale Nadzoru i Kontroli Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Lubuskie Stowarzyszenie Pomocy Szkole w Gorzowie Wlkp. funkcjonuje od 20.10.1989r. Stowarzyszenie jest organizacją pożytku publicznego wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego dnia 05.04.2002r. pod numerem 0000105271 (Regon: 210029107, NIP 599 – 10 -87 -222).

(akta kontroli str. 8-15)

Lubuskie Stowarzyszenie Pomocy Szkole działa na podstawie statutu. Statut stowarzyszenia określa:

- nazwę stowarzyszenia, odróżniającą je od innych stowarzyszeń, organizacji i instytucji,
- teren działania i siedzibę stowarzyszenia,
- cele i sposoby ich realizacji,
- sposób nabywania i utraty członkostwa, przyczyny utraty członkostwa oraz prawa i obowiązki członków,
- władze stowarzyszenia, tryb dokonywania ich wyboru, uzupełniania składu oraz ich kompetencje,
- sposób reprezentowania stowarzyszenia oraz zaciągania zobowiązań majątkowych, a także warunki ważności jego uchwał,
- sposób uzyskiwania środków finansowych oraz ustanawiania składek członkowskich,
- zasady dokonywania zmian statutu,
- sposób rozwiązania się stowarzyszenia,

co jest zgodne z art. 10 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001r. Nr 79, poz. 855 ze zm.).

(akta kontroli str.16-22)

Statut Stowarzyszenia został uchwalony na zebraniu założycielskim w dniu 20 października 1989r.

(akta kontroli str. 23-34)

Od chwili powstania Stowarzyszenie czterokrotnie dokonało zmian w Statucie.

(akta kontroli str. 35-40)

Oświadczenie w tej sprawie złożył Pan Stanisław Jaroszewicz.

(akta kontroli str. 41)

Zgodnie z § 26 Statutu Władzami Wojewódzkimi Stowarzyszenia są:

- Walne Zebranie Delegatów,
- Zarząd Wojewódzki Stowarzyszenia,
- Komisja Rewizyjna.

Kadencja władz trwa 5 lat, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym lub tajnym w zależności od postanowień Walnego Zebrania.

Stowarzyszeniem (od dnia 24 listopada 2009r.) kieruje ośmioosobowy Zarząd w następującym składzie:

- Przewodniczący – Tadeusz Biczysko;

- Wiceprzewodniczący – Mariusz Erdmann;
- Wiceprzewodniczący – Maria Sadowska;
- Sekretarz / Skarbnik – Stanisław Jaroszewicz;
- Członek – Krystyna Gozdowska;
- Członek – Ryszard Kina;
- Członek – Lidia Woźniak;
- Członek – Zofia Zabłocka.

Zmiany Zarządu Stowarzyszenia w latach 1989-2009 przedstawiają akta kontroli.

(akta kontroli str.42, 202)

Zgodnie ze statutem celem Stowarzyszenia jest m.in.: wywoływanie zainteresowania społecznego sprawami oświaty i wychowania, podnoszenia kultury pedagogicznej społeczeństwa, organizowanie obywatelskiej aktywności w dziedzinie edukacji młodego pokolenia, wyzwalanie inicjatyw i ofiarności społecznej, wspierającej działalność szkół i placówek oświatowo-wychowawczych poprzez programy stypendialne oraz pomoc rzeczową, tworzenie warunków społecznego wsparcia dla wszystkich inicjatyw służących unowocześnianiu działalności edukacyjnej, podnoszeniu efektywności nauczania i wychowania, organizowanie społecznego ruchu rodziców, nauczycieli i zakładów pracy, związków zawodowych, instytucji i organizacji dla realizacji zadań kształtowania patriotycznych i obywatelskich postaw dzieci i młodzieży, inspirowanie i wspomaganie ruchu postępu pedagogicznego w szkolnictwie i prowadzenie różnorodnych działań uspołeczniających procesy kształcenia i wychowania.

(akta kontroli str.43-49)

Lubuskie Stowarzyszenie Pomocy Szkole w swoich strukturach posiada:

- Koła terenowe:
 - Gorzowskie Koło „Przyjaciele Gorzowskiej Oświaty”
 - Międzyrzeckie Koło „Wspieramy Młode Talenty”
 - Skwierzyńskie Koło „Dać Szansę”
- Koła przyszkolne:
 - SP 1 w Gorzowie Wlkp. – „Nasza Szkoła”
 - SP 12 w Gorzowie Wlkp. – „Dobra Szkoła”
 - SP 15 w Gorzowie Wlkp. – „Przyjaciele Szk. Podst. Nr 15”
 - Gimn. 7 w Gorzowie Wlkp. – „Nasza Siódemka”
 - Gimn. 9 w Gorzowie Wlkp. – „Miłośnicy Gimnazjum Nr 9”
 - LO II w Gorzowie Wlkp. – „Radioaktywni II LO”

- LO IV w Gorzowie Wlkp. – „Rondo”
- V LO w Gorzowie Wlkp. – „Piątka”
- ZS Gastr. w Gorzowie Wlkp. – „Przyjaciele Gastronomika”
- Liceum Pl. w Gorzowie Wlkp. – „Plastyk”
- ZS w Bogdańcu – „Razem w Potrzebie”
- Szkoła Muzyczna I Stopnia w Gorzowie Wlkp. – „Violinki”

(akta kontroli str.50-52)

2. Dokumentacja prawna i organizacyjna organizacji pożytku publicznego.

Walne Zebrania Delegatów od 2008r. odbywają się przynajmniej raz w roku, a podczas nich podstawowym tematem jest zatwierdzenie sprawozdania rocznego, udzielenie absolutorium oraz przyjęcie założeń do działalności na rok następny. Sprawozdania roczne są przyjmowane przez Zarząd uchwałą, a Walne Zebranie Delegatów je zatwierdza.

Uchwały Walnego Zebrania są podejmowane zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej $\frac{1}{2}$ ogólnej liczby delegatów uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim bez względu na liczbę obecnych.

W 2009 roku odbyły się dwa Walne Zebrania Delegatów, w 2010r. – jedno, natomiast w 2011r. do dnia kontroli jedno Walne Zebranie. Walne Zebrania Delegatów znajdują odzwierciedlenie w Protokołach posiedzeń.

(akta kontroli str.53-99)

W w/w okresie Walne Zebranie Delegatów podjęło 5 uchwał, i tak: w 2009r. – 2 uchwały, w 2010r. – 2 uchwały, a w 2011r. do dnia kontroli 1 uchwałę.

(akta kontroli str.100)

W latach 2009-2011 Zarząd odbył jedenaście posiedzeń, które odzwierciedlają ustalenia w Protokołach z posiedzeń.

(akta kontroli str. 101-137)

Dotyczyły one m.in. spraw proceduralnych, finansowych, programowych oraz bieżących. W roku 2009 odbyły się 4 posiedzenia, w 2010r. – 4 posiedzenia, a w 2011r. do dnia kontroli 3 posiedzenia. Podejmowane uchwały dotyczyły działalności bieżącej Stowarzyszenia, programu stypendialnego, zmian w Regulaminie Funduszu Stypendialnego, przyjęcia bilansu za rok ubiegły, obsługi biurowo – księgowej Stowarzyszenia, organizacji pracy oraz rzeczowej pomocy szkołom. W 2009r. Zarząd podjął 12 uchwał, w 2010r. – 3 uchwały, a w 2011r. do dnia kontroli 1 uchwałę.

Oświadczenie w tej sprawie złożył Sekretarz/Skarbnik Stowarzyszenia p. Stanisław Jaroszewicz.
(akta kontroli str. 100)

Realizując cele statutowe Stowarzyszenie współpracowało w okresie kontrolowanym z Gorzowskim Centrum Pomocy Rodzinie i Polityki Społecznej, szkołami i poradnią wychowawczo-zawodową w Gorzowie Wlkp. Ponadto Stowarzyszenie przystąpiło do Forum Organizacji Pozarządowych Regionu Lubuskiego oraz prowadziło współpracę z Krajowym i Regionalnymi Stowarzyszeniami Pomocy Szkole.

(akta kontroli str. 138-140)

3. Działalność odpłatna i nieodpłatna Stowarzyszenia, zatrudnienie, warunki lokalowe.

Kontrolę w niżej przedstawionym zakresie przeprowadził Leszek Bończuk – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego.

W trakcie czynności kontrolnych ustalono, że statutowa działalność stowarzyszenia jest w myśl obowiązujących przepisów formą działalności nieodpłatnej. Stowarzyszenie nie prowadzi też działalności gospodarczej i nie działa w celach zarobkowych, a wypracowane dochody przeznacza na realizację celów statutowych.

Kierunki pracy stowarzyszenia, stosownymi ustaleniami i uchwałami określa Zarząd stowarzyszenia, przekazując do realizacji Sekretarzowi stowarzyszenia.

Zarząd Stowarzyszenia zatrudnia dwie osoby:

- Stanisława Jaroszewicza (obsługa biura Stowarzyszenia, współpraca z kołami terenowymi, sprawozdawczość stowarzyszenia) - umowa o dzieło po 500 zł miesięcznie,
- Magdalenę Serafińską (księgową) - umowy o dzieło po 500 zł kwartalnie.

(akta kontroli str. 141-145)

Stowarzyszenie ma swą siedzibę w lokalu użytkowym przy ul. Borowskiego 31 stanowiący własność Miasta Gorzowa Wlkp. Lokal ten składa się z 1 pomieszczenia o łącznej powierzchni użytkowej 9,94 m², usytuowany na parterze budynku. W lokalu znajdują się niezbędne meble i urządzenia biurowe (szafa na dokumenty, stół, krzesła komputer z drukarką). Podstawą użytkowania biura stowarzyszenia jest umowa NR 8/ADM 1./2009/ z dnia 25.08.2009r. zawarta z Administracją Domów Mieszkalnych nr 1 w Gorzowie Wlkp. a Zarządem stowarzyszenia. Dokument określa m.in. obowiązki i prawa stron umowy, wysokość czynszu, opłatę za energię elektryczną, ogrzewanie, którą uiszcza na rzecz właściciela

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signature]

stowarzyszenie. Uchwałą nr 42/20/09 Zarząd Stowarzyszenia zaakceptował umowę najmu lokalu użytkowego zawartą w trybie bezprzetargowym z Miastem Gorzów Wlkp.

(akta kontroli str. 146-151)

4. Wyodrębnienie identyfikacji pod względem organizacyjnym i rachunkowym

Kontrolę w niżej przedstawionym zakresie przeprowadziła Anetta Jabłońska – starszy inspektor w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Lubuskie Stowarzyszenie Pomocy Szkole posiada, obowiązującą od dnia 1 stycznia 2004r. dokumentację przyjętych zasad rachunkowości.

(akta kontroli str. 152-165)

5. Sprawozdawczość roczna - merytoryczna i finansowa

W toku kontroli ustalono, że Stowarzyszenie terminowo sporządziło sprawozdania finansowe i merytoryczne ze swojej działalności za 2010r. Uchwałą Nr 6/6/11 Zarządu Stowarzyszenia z dnia 21.02.2011r. przyjęto sprawozdanie za 2010r. Następnie Uchwałą Nr 1 Walnego Zebrania Delegatów Stowarzyszenia z dnia 11 marca 2011r. zatwierdzono sprawozdanie z działalności w 2010r. zawierające: sprawozdanie merytoryczne, bilans na dzień 31.12.2010r., rachunek wyników na dzień 31.12.2010r. i informację dodatkową za 2010r.

Z dokumentacji przedłożonej kontrolującej wynika, że sprawozdania te zostały wysłane do Departamentu Pożytku Publicznego w Ministerstwie Pracy i Polityki Społecznej, w dniu 21.03.2011r.

(akta kontroli str. 166-181)

Z informacji umieszczonych na stronie Departamentu Pożytku Publicznego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej wynika, że sprawozdania te nie zostały terminowo umieszczone w bazie sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego.

(akta kontroli str. 182-183)

Jak wynika z wyjaśnień Pana Stanisława Jaroszewicza, Sekretarza Zarządu LSPSz po przyjęciu Uchwały Walnego Zebrania Delegatów podjęto czynności publikacji w/w sprawozdań na stronie Departamentu Pożytku Publicznego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w bazie organizacji pożytku publicznego. Podczas ww. czynności wystąpiły problemy z umieszczeniem

Pr
A. Jabłońska

[Handwritten signature]

sprawozdania, ale po pewnym czasie sprawozdania zostały przesłane. Niestety, nie sprawdzono później potwierdzenia umieszczenia przedmiotowych sprawozdań.

W toku kontroli, Sekretarz Stowarzyszenia, Pan Stanisław Jaroszewicz, podjął próbę zamieszczenia sprawozdań na stronie internetowej Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej. Sprawozdanie merytoryczne zostało opublikowane, bilans został opublikowany z uwagą „po terminie”, natomiast rachunku wyników i informacji dodatkowej nie udało się zamieścić. Pismem z dnia 03.11.2011r. zwrócono się do Departamentu Pożytku Publicznego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej o umożliwienie uzupełnienia ww. publikacji.

(akta kontroli str. 184-187)

Na stronie internetowej Stowarzyszenia

<http://lubuskiespsz.top100.net.pl/Common/AccountingPrinciples.aspx> dnia 21.02.2011r. zamieszczono do publicznej wiadomości sprawozdanie merytoryczne za 2010r. Nie zamieszczono natomiast sprawozdania finansowego.

(akta kontroli str. 188-190)

6. Zwolnienia podatkowe od osób prawnych (zwolnienia podatkowe od osób prawnych)

Z informacji złożonych przez Panią Magdalenę Serafińską, księgową Stowarzyszenia oraz Pana Stanisława Jaroszewicza Sekretarza Zarządu LSPSz wynika, iż w 2010r. Stowarzyszenie:

korzystało ze zwolnień od:

- podatku dochodowego od osób prawnych,
- podatku od nieruchomości,

nie korzystało ze zwolnień od:

- podatku od czynności cywilno – prawnych,
- opłaty skarbowej,
- opłat sądowych.

(akta kontroli str.191-192)

Ponadto Stowarzyszenie korzystało z przysługującego im na podstawie art. 26 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nieodpłatnego informowania o ich działalności w jednostkach publicznej radiofonii i telewizji.

(akta kontroli str. 193)

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large stylized 'S' and other illegible marks.

Handwritten signature in blue ink at the bottom right of the page.

7. Nadwyżka przychodów nad kosztami

Z oświadczenia złożonego przez Pana Stanisława Jaroszewicza Sekretarza Zarządu LSPSz wynika, iż nadwyżkę przychodów nad kosztami wykazywaną w bilansie Stowarzyszenie automatycznie wykorzystuje na wydatki statutowe w nowym roku budżetowym.

(akta kontroli str. 194)

8. Funkcjonowanie organu kontrolnego stowarzyszenia (Komisja Rewizyjna)

Kontrolę w niżej przedstawionym zakresie przeprowadził Leszek Bończuk – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego. Komisja Rewizyjna sprawozdaniem z listopada 2009r. nie stwierdziła nieprawidłowości w gospodarowaniu środkami finansowymi, podkreślając jednocześnie, iż w kadencji 2004 – 2009 zwiększyła się ilość członków i kół przyszkolnych stowarzyszenia oraz ilość pozyskiwanych środków finansowych.

Rekomendowała Walnemu Zgromadzeniu Stowarzyszenia (w 2010r.) udzielenie absolutorium dla Zarządu.

Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej złożyli stosowne Oświadczenia, że nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe. Członkowie Komisji Rewizyjnej dodali przy tym, iż nie są członkami organu zarządzającego, nie pozostają z żadnym z członków Zarządu w związku małżeńskim i w innych podległościach osobisto – służbowych.

(akta kontroli str. 195-201)

9. Analiza wydatków 1% przekazanych Stowarzyszeniu od podatników (osób fizycznych) na działalność statutową

Kontrolę w niżej przedstawionym zakresie przeprowadziła Anna Jarosz – specjalista w Wydziale Organizacji i Pragmatyki Zawodowej Lubuskiego Kuratorium Oświaty.

W celu dokonania oceny prawidłowości wydatkowania środków otrzymanych z 1% podatku przekazanych Stowarzyszeniu w 2010r., z przedstawionej dokumentacji księgowej skontrolowano wydatki Stowarzyszenia, poniesione w okresie od 1 stycznia 2010r. do 31 grudnia 2010r. na łączną kwotę 114 214,90 zł.

Wszystkie wydatki poniesione z tytułu 1% podatku dochodowego były potwierdzone stosownie opisanymi fakturami bądź notami księgowymi. Analiza dokumentów księgowych potwierdziła prawidłowość wydatkowanych środków zgodnie z działalnością statutową.

10. Wolontariat

Kontrolę w niżej przedstawionym zakresie przeprowadziła Anna Pisarska – inspektor w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Działalność wolontariacka stowarzyszenia polega - w myśl § 4 Statutu - na pracy społecznej członków (ok. 330 osób – łącznie z Kołami Stow. w Międzyrzeczu, Skwierzynie, Bogdańcu, Sulęcinie). Głównym celem tej statutowej misji jest pomoc rzeczowa, stypendialna dla młodzieży, studentów szczególnie uzdolnionych z rodzin niezamożnych, co podkreślono w znowelizowanym statucie stowarzyszenia. Do czasu kontroli stowarzyszenie ufundowało w okresie dwudziestolecia działalności blisko 1290 stypendiów.

(akta kontroli str. 46-49)

Na tym w dniu 4 listopada 2011r. kontrolę zakończono. Czynności kontrolne prowadzono z przerwami w dniach 22-23 października, 29-30 października, 1 listopada 2011r.

Fakt przeprowadzenia kontroli został odnotowany w książce kontroli Lubuskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole pod nr 1/2011.

Pouczenie:

Kierownik podmiotu kontrolowanego podpisuje protokół kontroli w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.

Kierownik podmiotu kontrolowanego może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, organowi zarządzającemu kontrolę pisemnego wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signature]

Kierownikowi podmiotu kontrolowanego przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do kierownika komórki do spraw kontroli w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

Protokół sporządzono 18 listopada 2011r.

miejsce, data i podpis

Gorzów Wlkp. 24.11.2011

kierownika jednostki kontrolowanej

Podpisy osób kontrolujących:

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI
w Wydziale Nadzoru i Kontroli
1. *Hanna Kamińska*

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu LSPSZ
Dariusz Biczysko

ST INSPEKTOR WOJEWÓDZKI
w Wydziale Polityki Społecznej
2. *Leszek Bończuk*

INSPEKTOR
w Oddziale Nadzoru i Kontroli
w Pomocy Społecznej
w Wydziale Polityki Społecznej
3. *Anna Pisarska*

STARSZY INSPEKTOR
w Oddziale Budżetu i Analiz
Polityki Społecznej
w Wydziale Polityki Społecznej
4. *Aneta Jabłońska*
kuratorium Gminy w Gorzowie Wlkp.

SPECJALISTA
5. *Anna Jarosz*

Gorzów Wielkopolski

[Handwritten signature]